

Uchwała Nr XXXVII/234/2006  
Rady Powiatu Krapkowickiego  
z dnia 24 sierpnia 2006 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy „Ordynacja podatkowa” oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z późn. zm) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) Rada Powiatu Krapkowickiego uchwała, co następuje:

§ 1

Zasady ustalone niniejszą uchwałą dotyczą wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Krapkowickiego, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. „Ordynacja podatkowa” (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.), zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2

Ileokroć mowa o:

1. decyzji – należy przez to rozumieć wyrażone na piśmie oświadczenie woli kierownika jednostki będącej wierzycielem
2. kierownikowi jednostki – należy przez to rozumieć osobę, która zgodnie z obowiązującym statutem jest uprawniona do zarządzania jednostką budżetową, zakładem budżetowym, gospodarstwem pomocniczym.
3. wierzytelności – oznacza to należność główną, odsetki za zwłokę, kary umowne i inne koszty, przy czym kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji,
4. trudnej sytuacji materialnej – oznacza to:
  - a) w odniesieniu do osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej oraz przedsiębiorców opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne – udokumentowany przez dłużnika stan faktyczny, z którego wynika, że posiada prawo do korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 2255 ze zm.)
  - b) w odniesieniu do przedsiębiorców nie wymienionych w lit. a, osób prawnych oraz innych jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej – udokumentowany przez dłużnika stan faktyczny, z którego wynika, że wystąpiła u niego strata z tytułu prowadzonej działalności wykazana w sprawozdaniu finansowym i deklaracji podatkowej za rok poprzedzający złożenie kompletnego wniosku,
5. kompletnym wniosku – oznacza to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy,

6. uldze – oznacza to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty wierzytelności,
7. stracie bilansowej – oznacza to samodzielną kategorię ekonomiczną wynikającą z rachunku zysków i strat, nadwyżkę kosztów rachunkowych nad osiągniętymi przychodami stanowiącymi przychód w rozumieniu ustawy o rachunkowości,
8. stracie podatkowej – oznacza to nadwyżkę poniesionych w danym okresie kosztów uzyskania przychodu nad przychodami w rozumieniu przepisów podatkowych,
9. kosztach postępowania – oznacza to opłaty sądowe, pocztowe, telefoniczne, koszty czynności przygotowawczych, ogłoszeń oraz inne niezbędne koszty poniesione w celu przymusowego dochodzenia zapłaty wierzytelności,
10. kosztach egzekucyjnych – oznacza to opłaty egzekucyjne i zwrot wydatków gotówkowych komornika poniesionych w toku egzekucji, w zakresie niezbędnym do celowego przeprowadzenia egzekucji, określonych ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 1997 r. Nr 133 poz. 882 z późn. zm.),
11. dochodzie – oznacza to w odniesieniu do osób fizycznych – przychód pomniejszony o obciążenia podatkiem dochodowym, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz obciążenia alimentacyjne świadczone na rzecz innych osób.

### § 3

Do udzielenia ulg w spłacie wierzytelności uprawnieni są:

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych, jeżeli jej wartość nie przekracza kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” dla celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.
2. Zarząd Powiatu, jeżeli jej wartość jest wyższa niż kwota przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, a nie przekracza 20 – krotności tej kwoty.
3. Rada Powiatu, jeżeli jej wartość przekracza 20 – krotność kwoty, o której mowa w ust. 1.

### § 4

1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli ustalone w toku postępowania wyjaśniającego okoliczności wykażą, że:
  - 1) dłużnik znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, a umorzenie dotyczy wyłącznie odsetek od należności głównej,
  - 2) wierzytelność nie została zaspokojona w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego, lub sąd odrzucił wniosek o ogłoszenie upadłości w związku z brakiem środków wystarczających na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego,
  - 3) nie można ustalić dłużnika, dłużnik zmarł lub został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych nie pozostawiając żadnego majątku lub w przypadku osób fizycznych pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, i nie można ustalić jego następców prawnych,
  - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu mającym na celu przymusowe zaspokojenie wierzytelności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów postępowania,
  - 5) wszczęcie egzekucji okazało się niemożliwe albo byłoby bezcelowe wobec stwierdzenia, że kwota uzyskana z egzekucji nie pokrywałaby kosztów egzekucyjnych,
  - 6) egzekucja okazała się bezskuteczna.

2. Umorzenie odsetek w odniesieniu do przedsiębiorców prowadzących zakład pracy chronionej może mieć miejsce w sytuacji, gdy w złożonym wniosku przedsiębiorca udokumentuje, że zapłata wierzytelności spowodowałaby konieczność trwałego zmniejszenia zatrudnienia osób niepełnosprawnych lub, że wystąpiła strata bilansowa i podatkowa wykazana w sprawozdaniu finansowym i deklaracji podatkowej za rok poprzedzający złożenie kompletnego wniosku.
3. W przypadkach uzasadnionych ważnymi względami społecznymi organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność społecznie użyteczną można umorzyć wierzytelność w całości lub części jeżeli:
  - 1) w wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego wykażą, iż uregulowanie zobowiązania spowoduje znaczne ograniczenie lub zaprzestanie prowadzenia działalności statutowej,
  - 2) niemożność spełnienia świadczenia jest wynikiem czynników od nich niezależnych.
4. Umorzenie wierzytelności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5 i 6 oraz ust. 2 i 3 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 i 6 również z urzędu.
5. Decyzja (porozumienie) o umorzeniu wierzytelności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1, 2 i 3.
6. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzytelności, w decyzji (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części wierzytelności. Decyzja lub porozumienie o umorzeniu wierzytelności powinna zawierać postanowienie, że w razie niedotrzymania terminu spłaty pozostałej części wierzytelności następuje wygaśnięcie decyzji (porozumienia).
7. Umorzenie wierzytelności w przypadku gdy obok dłużnika są zobowiązane inne osoby może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia wymienione w ust. 1, 2 i 3 zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
8. Nie nalicza się odsetek za zwłokę jeżeli ich wysokość nie przekraczałaby kwoty ustalonej jako koszt wysłania listu poleconego za potwierdzeniem odbioru. Koszt ten ustalany jest przez kierownika jednostki.

## § 5

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi osoby i organy wymienione w § 3, na wniosek dłużnika mogą jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części wierzytelności, lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty na okres nie dłuższy niż 24 miesiące, licząc od dnia zawarcia porozumienia/wydania decyzji.
2. Od wierzytelności, których termin zapłaty odroczone lub których spłatę rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia wydania decyzji.
3. Odsetki, które powstały do dnia złożenia wniosku o ulgę rozkładane są na taką samą ilość rat, jak należność główna, nie podlegają oprocentowaniu i płatne są w tych samych terminach.
4. Decyzja (porozumienie) powinna zawierać postanowienie o natychmiastowej wymagalności wierzytelności wraz z odsetkami ustawowymi, jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości wierzytelności, której termin płatności odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat.

## § 6

1. Umorzenie wierzytelności, a także udzielenie ulg w ich spłaceniu, o których mowa w § 4 i § 5 następuje w odniesieniu:

- 1) do wierzytelności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej,
  - 2) do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych w drodze porozumienia.
2. W sytuacjach określonych w § 4 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 umorzenie wierzytelności o charakterze administracyjnym, jak i wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych może nastąpić w drodze jednostronnego oświadczenia woli, składanego w celu dokonania odpisu w księgach rachunkowych.

#### § 7

Udzielanie ulg w formie umarzania, odraczania i rozkładania na raty na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno – prawną następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz.1291).

#### § 8

1. Kierownik jednostki przedstawia Zarządowi Powiatu Krapkowickiego sprawozdanie dotyczące umorzonych wierzytelności i udzielonych ulg na zasadach określonych w niniejszej uchwale w okresach półrocznych do 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie jednego miesiąca od zakończenia okresów sprawozdawczych. Wzór sprawozdania określa załącznik do uchwały.
2. Zarząd Powiatu Krapkowickiego, w sprawozdaniach z wykonania budżetu, informuje Radę Powiatu o wielkości umorzeń i udzielonych ulg.
3. Dane w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1 i 2, wykazuje się narastająco.

#### § 9

Traci moc uchwała Nr XVI/89/2000 Rady Powiatu Krapkowickiego z dnia 28 czerwca 2000 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy „Ordynacja podatkowa” oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

#### § 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krapkowickiego.

#### § 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Krapkowickiego

Krystian Komander

Załącznik  
do uchwały Nr XXXVII/234/2006  
Rady Powiatu Krapkowickiego  
z dnia 24.08.2006 r.

| L.p. | Nazwa dłużnika | Tytuł zadłużenia | Kwota zaległości |                              | Realizacja uchwały |                              |                                    |                              |                          |                              | Liczba rat | Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata) |   |
|------|----------------|------------------|------------------|------------------------------|--------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|------------|---|---|
|      |                |                  |                  |                              | Kwota umorzenia    |                              | Kwota odroczenia terminu płatności |                              | Kwota rozłożenia na raty |                              |            |   |   |
|      |                |                  | należność główna | odsetki i należności uboczne | należność główna   | odsetki i należności uboczne | należność główna                   | odsetki i należności uboczne | należność główna         | odsetki i należności uboczne |            |   | 8 |
| 1    | 2              | 3                | 4a               | 4b                           | 5a                 | 5b                           | 6a                                 | 6b                           | 7a                       | 7b                           | 8          | 9   |   |
|      |                |                  |                  |                              |                    |                              |                                    |                              |                          |                              |            |   |   |